




La Fondazione ITS EAT Academy Eccellenza Agroalimentare Toscana ha incaricato Umana per la ricerca:

Responsabile Organizzativo e didattico

 Firenze

La figura opererà all'interno della struttura organizzativa della Fondazione e sovrintenderà la gestione delle attività di Alta Formazione erogate dalla sede di Firenze.

Di cosa ti occuperai:

- organizzare gli aspetti logistici, organizzativi e didattici della sede formativa
- collaborare con la Direzione per l'implementazione delle relazioni operative e della partnership per l'attuazione dei progetti dell'ITS EAT Academy
- coordinare le attività dei tutor d'aula
- monitorare e collaborare con il coordinatore tecnico-scientifico e con il coordinatore didattico per la gestione delle attività formative nel loro complesso
- gestire i budget dei singoli percorsi biennali e degli altri progetti, pianificare e promuovere le attività di orientamento, curando i rapporti con gli istituti superiori
- sviluppare ed implementare le relazioni con le imprese nel territorio fiorentino e più in generale nel nord della Toscana

Requisiti:

- diploma di istruzione secondaria e/o diploma di Istituto Tecnico Superiore e/o Laurea triennale e/o magistrale
- disponibilità a sporadiche trasferte
- ottima padronanza nell'utilizzo del PC
- preferibile esperienza in mansioni analoghe

Si offre:

iniziale contratto a tempo determinato full time

Per Fondazione ITS EAT Academy Eccellenza Agroalimentare Toscana, Umana ricerca:

Tutor dei processi formativi

 Firenze

Opererai nel processo di erogazione dei percorsi formativi integrando e arricchendo il processo con interventi di orientamento e accompagnamento, individuali e di gruppo, facilitando l'apprendimento e la partecipazione curando gli aspetti organizzativo-procedurali e logistici del percorso formativo.

Di cosa ti occuperai:

- curare la corretta tenuta dei registri presenza allievi, l'organizzazione degli spazi formativi in raccordo con i docenti ed il coordinatore didattico
- effettuare la pianificazione didattica ed il monitoraggio costante delle attività
- assistere gli studenti e docenti per gli aspetti organizzativi e logistici
- rilevare e monitorare le presenze dei docenti e degli allievi
- collaborare alla predisposizione delle comunicazioni inerenti al corso e curarne la corrispondenza

- predisporre il report di valutazione delle attività didattiche
- predisporre la compilazione ed implementazione delle BANCHE DATI (Regione Toscana e MIM_INDIRE/PNRR) per le aree di pertinenza

Requisiti:

- diploma di istruzione secondaria e/o diploma di Istituto Tecnico Superiore e/o Laurea triennale e/o magistrale
- disponibilità a sporadiche trasferte
- ottima padronanza nell'utilizzo del PC
- preferibile esperienza nella mansione

Si offre:

contratto di collaborazione continuativa full time

*Le candidature vanno presentate entro il giorno **08/11/2024**, inviando il CV, indicando la posizione per la quale ci si candida all'indirizzo: direzione@fondazione-eat.it*

Grosseto, 23/10/2024

Il Presidente
Fabrizio Tistarelli